



KLASIFIKAČNÍ ŘÁD

ŽÁCI MAJÍ PRÁVO:

- na vzdělávání a školské služby dle školského zákona,
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádření musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání podle tohoto zákona,

Práva uvedená v odstavci s výjimkou písmen a) a d) mají také zákonní zástupci žáků, na informace podle odstavce b) mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.

1. PRAVIDLA HODNOCENÍ KLASIFIKACE A CHOVÁNÍ ŽÁKŮ

Celkové hodnocení prospěchu a chování žáků probíhá dle vyhlášky MŠMT č. 13/2005 Sb.

Hlavním cílem hodnocení není jen získání určitého počtu známek, které jsou nezbytně nutné ke klasifikaci žáků za klasifikační období. Takový postup by byl zúžením pojmu hodnocení a odtržení jeho závěrečné fáze od celého procesu. Tímto by došlo k záměně prostředku za cíl, protože cílem hodnocení není jen vyjádření hodnotících výroků a jejich oznámení žákovi, ale optimalizace metod a forem výchovy a vzdělávání, sebevýchovy a sebevzdělávání, harmonického spojení úsilí učitele a žáků na zvýšení výchovné a vzdělávací úrovně školy, studijních výsledků žáků a jejich porovnání s vytčeným cílem. Každé hodnocení je tedy hodnocení vývoje. Klasifikace žáka nespočívá pouze v ústním a písemném zkoušení. Vyučující hodnotí také aktivitu žáka, jeho domácí přípravu, schopnost formulovat vlastní názor na daný problém, hodnotí i jeho samostatné práce a přípravu do vyučování. Při hodnocení je kladen důraz nejen na znalosti, ale i na kultivovanost projevu a schopnost formulovat přesně a výstižně daný problém. Písemným zkoušením je ověřována soustavná domácí příprava a zvládnutí jednotlivých tematických celků. Při hodnocení žáka uplatňuje vyučující přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.

Klasifikace za dané období musí být provedena nejpozději jeden den před konáním pedagogické rady a zapsána třídním do modulu Bakaláři.

Žáci mimo běžné zkoušení podstupují na závěr II. pololetí školního roku zkoušky vyhlášené ředitelstvem školy. **Žák má možnost neúspěšnou zkoušku vykonat v jednom opravném termínu. Ve výjimečných případech může být ředitelem školy povolen na písemnou žádost žáka nebo rodičů ještě jeden termín.** Za zkoušku v I. opravném termínu žák před zkouškou uhradí částku 300,- Kč, v případě II. termínu (ředitelského) 500,- Kč.

Pokud je žák hodnocen ve 2. pololetí po I. termínu opravných zkoušek stupněm nedostatečný z tří a více předmětů, může ředitel školy nepovolit II. opravný termín.

První opravný i ředitelský termín může žák využít i k opravě hodnocení zkoušky. Pokud ale žák hodnocení zkoušky nepřijme, musí vykonat další opravný termín. V jednom dnu může žák vykonat nejvýše dvě zkoušky.

Pokud žák úspěšně nevykoná řádné zkoušky, **I. opravný termín do 31. srpna, ředitelský termín do 15. září daného školního roku** propadá nebo ze školy odchází. Individuelně se posuzují žáci, kteří se nemohli dostavit ke zkoušce z důvodů dlouhodobé nemoci (doloží lékařské potvrzení).

V prvním pololetí nejsou opravné zkoušky vypisovány.

Maturitní zkoušky - opravné termíny

První opravný termín maturity se hradí částkou 200,- Kč za jeden předmět, druhý termín částkou 300,- Kč také za jeden předmět.

Pokud žák za jednotlivá pololetí zamešká více než 20% odučených hodin daného předmětu, vykonává **doplňkové zkoušky**, aby prokázal, že učivo zvládl. Poplatek 100,- Kč za každou zkoušku žák uhradí před každou zkouškou. **Teprve po jejich úspěšném složení podstoupí žák řádné zkoušky.**

Pokud žák zamešká za pololetí více než 40% odučených hodin daného předmětu, může mu ředitel školy stanovit opakování ročníku.

1. 1. PROSPĚCH ŽÁKA V JEDNOTLIVÝCH VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTECH JE KLASIFIKOVÁN TĚMITO STUPNI:

- 1 - výborný
- 2 - chvalitebný
- 3 - dobrý
- 4 - dostatečný
- 5 - nedostatečný

1. 2. CHOVÁNÍ ŽÁKA JE KLASIFIKOVÁNO TĚMITO STUPNI:

- 1 - velmi dobré
- 2 - uspokojivé
- 3 - neuspokojivé

1. 3. CELKOVÝ PROSPĚCH ŽÁKA JE HODNOCEN

- Prospěl s vyznamenáním
- Prospěl
- Neprospěl
- Nehodnocen

1. 4. ŽÁK JE HODNOCEN STUPNĚM

„**prospěl s vyznamenáním**“, není-li v žádném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm horším než „chvalitebný“, průměr z povinných předmětů nemá horší než 1,5 a jeho chování je velmi dobré,
„**prospěl**“, není-li v žádném z povinných předmětů hodnocen při celkové klasifikaci stupněm „nedostatečný“,
„**neprospěl**“, je-li v některém povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm „nedostatečný“ nebo není-li hodnocen z některého předmětu na konci 2. pololetí.
„**nehodnocen**“, žák je nehodnocen, pokud ho není možné hodnotit z některého předmětu na konci prvního pololetí ani v náhradním termínu.“

1. 5. U žáka se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči, prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování se při jeho hodnocení a klasifikaci přihlédne k charakteru postižení. Klasifikace těchto žáků se řídí metodickým pokynem MŠMT ČR č.j.23 472/92-21.

1. 6. Do vyššího ročníku postupuje žák, který při celkové klasifikaci na konci druhého pololetí nebo při opravných zkouškách dosáhl stupně hodnocení alespoň „prospěl“. Zároveň splnil a odevzdal předepsané práce zadané vyučujícími v jednotlivých předmětech.
Pokud žák zadané práce (v určeném rozsahu, formě a termínu) neodevzdá, je z ní hodnocen stupněm nedostatečný. Pro uzavření klasifikace a postup do dalšího ročníku musí žák všechny předepsané práce odevzdat v náhradním termínu. Musí i dopsat vyučujícím zadané písemné práce.

Žáci vypracovávají v jednotlivých předmětech seminární práce, které jsou originální, s vlastními myšlenkami. Informace lze čerpat z různých zdrojů, ale zpracování musí být samostatné. Práce je vyhotovena podle typografických pravidel a pravidel českého pravopisu.

1. 7. Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny (dlouhodobá nemoc, nemoc ve zkouškovém období) klasifikovat na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho klasifikaci náhradní termín, a to tak, aby klasifikace žáka mohla být provedena nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné klasifikovat ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí neklasifikuje (nehodnocen).

1. 8. Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny klasifikovat na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho klasifikaci náhradní termín, a to tak, aby klasifikace žáka mohla být provedena nejpozději do 15. září. Do té doby žák navštěvuje podmíněně nejbližší vyšší ročník. Žák, který nemohl být ze závažných objektivních, zejména zdravotních důvodů klasifikován ani v náhradním termínu, opakuje ročník.

1. 9. Má-li zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace v jednotlivých předmětech na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří dnů ode dne, kdy bylo žákovi vydáno vysvědčení, požádat ředitele školy o jeho komisionální přezkoušení: je-li vyučujícím daného předmětu ředitel školy, může zástupce žáka požádat o komisionální přezkoušení zřizovatele školy. Ředitel školy nebo zřizovatel školy oprávněnost žádosti posoudí a neprodleně zástupci žáka sdělí, zda bude žák přezkoušen.

1. 10. Komisi pro přezkoušení žáka určuje ředitel školy: v případě, že je vyučujícím ředitel, jmenuje komisi zřizovatel školy. Komise je tříčlenná: tvoří ji předseda, kterým je zpravidla ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel, jímž je zpravidla vyučující daného předmětu a přisedící, který má aprobaci pro týž nebo příbuzný předmět. Klasifikační stupeň určí komise většinou hlasů. O komisionální zkoušce se pořizuje protokol.

1. 11. Komise žáka přezkouší neprodleně, nejpozději do deseti dnů: není-li možné žáka pro jeho nepřítomnost v tomto termínu přezkoušet, může ředitel školy nebo zřizovatel školy stanovit nový termín k přezkoušení pouze výjimečných důvodů. Výsledek přezkoušení, který je konečný, sdělí ředitel školy prokazatelným způsobem zástupci žáka, další přezkoušení žáka je nepřípustné.

2. OPRAVNÉ ZKOUŠKY

2. 1. Žák koná opravné zkoušky ve dvou termínech, 1. opravný termín stanoví ředitel školy na poslední týden hlavních prázdnin, 2. termín (nenárokový – ředitelský) nejpozději do 15. září. Do té doby navštěvuje žák podmíněně nejbližší vyšší ročník. Žák může v jednom dnu skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Pokud není žák při ředitelském termínu úspěšný, opakuje ročník nebo školu opustí.
2. 2. Nedostaví-li se žák k opravným zkouškám ve stanovený termín bez odůvodněné omluvy, klasifikuje se v předmětu, z něhož měl vykonat opravnou zkoušku, stupněm nedostatečným.

3. HODNOCENÍ VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍCH VÝSLEDKŮ

3. 1. Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný) – Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované individuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný) – Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice, zákonitosti v podstatě uceleně, přesně úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý) – Žák má ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný) – Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností, při řešení teoretických a praktických úkolů se objevují závažné chyby. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé, jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný) – Žák si požadované nedostatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností, při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

4. ZÁSADY KLASIFIKACE

- 4.1. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštěm žáka i k tomu, že mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
- 4.2. Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani objektivnímu.
- 4.3. V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.
- 4.4. Přechází-li žák z jiné školy, zašle ředitel dosavadní školy škole, na níž žák přechází, dokumentaci o žákovi a záznam o jeho chování a prospěchu za neukončené klasifikační období.
- 4.5. Po ukončení ústního zkoušení je vyučující povinen oznámit žákovi výsledek zkoušení a klasifikaci zdůvodnit.

5. ZÍSKÁNÍ PODKLADŮ PRO HODNOCENÍ A KLASIFIKACI

- 5.1. Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména: soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jeho výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné ústní, grafické, praktické, pohybové...) kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáků, konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i psychologickými a zdravotními pracovníky.
- 5.2. Žák školy musí mít z každého předmětu, alespoň čtyři známky za každé pololetí, z toho nejméně jednu za ústní zkoušení. Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období.
- 5.3. Učitel oznamuje žákovi výsledek klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů nebo výtvorů. Po ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací i praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka a to zejména prostřednictvím zápisů do studentského průkazu – současně se sdělováním známek žákům.
- 5.4. O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 25 minut, informuje vyučující žáky dostatečně dlouhou dobu předem. Ostatní vyučující o tom informuje formou zápisu do třídní knihy. V jednom dnu mohou žáci konat dvě zkoušky uvedeného charakteru. Hodinové písemné práce píše žáci zpravidla čtyřikrát do roka. Všechny písemné práce musí být řádně opraveny, oklasifikovány, podepsány vyučujícím a předány k nahlédnutí žákům.
- 5.5. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné...). V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.
- 5.6. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty apod.) žák požádá o posunutí klasifikace.
- 5.7. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období. Výsledná známka za klasifikační období musí odpovídat známám, které žák získal.
- 5.8. Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají v pedagogické radě (čtvrtletí a pololetí).
- 5.9. Na konci klasifikačního období, v termínu který určí ředitel školy, zapíše učitelé příslušných předmětů číslicí výsledky celkové klasifikace do třídního výkazu a připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.
- 5.10. Zákonně zástupce žáka informuje o zhoršeném prospěchu a chování: třídní učitel (dle informací vyučujících jednotlivých předmětů v polovině prvního a druhého pololetí): nebo jestliže o to zákonní zástupci požádají.
- 5.11. Informace jsou rodičům podávány při osobním jednání na třídních schůzkách, nebo na zvláštních schůzkách, na které jsou písemně či telefonicky pozváni. Rodiče mohou využít informace po internetu „modul Bakaláři“. Údaje o klasifikaci a hodnocení chování žáka jsou sdělovány pouze zástupcům žáka, nikoli veřejně.
- 5.12. Při mimořádném zhoršení prospěchu informuje třídní učitel zákonně zástupce bezprostředně a prokazatelným způsobem.
- 5.13. Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě písemných nebo grafických prací, vyučující tyto práce uschovávají po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka odvolat – to znamená minimálně jeden školní rok včetně hlavních prázdnin, v případě žáků s odloženou klasifikací nebo opravnými zkouškami až do 30. října dalšího školního roku. Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům a na požádání ve škole i rodičům.
- 5.14. Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšímu.
- 5.15. Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména neklasifikují žáky ihned po jejich nepřítomnosti delší než jeden týden, žáci si nemusí dopisovat do sešitů látku za dobu nepřítomnosti, pokud to není jediný zdroj informací, účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech, ale hodnotit to, co žák umí. Učitel klasifikuje jen probrané učivo, zadávání nové látky k samostatnému nastudování celé třídy není přípustné, před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva, prověřování znalostí provádět až po dostatečném procvičení učiva.
- 5.16. Třídní učitelé (případně psychologka) jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv učitelů (nebo výchovného poradce) na pedagogické radě.

6. KLASIFIKACE CHOVÁNÍ

6. 1. Klasifikace chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, který ve třídě vyučuje, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednávání v pedagogické radě. Pokud třídní učitel tento postup nedodrží, mají možnost podat návrh na pedagogické radě další vyučující. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád).

6. 2. Při klasifikaci chování se přiblíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka: k uděleným opatřením k posílení kázně se přiblíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná. Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou následující:

Stupeň 1 (velmi dobré) - Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé) - Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy: nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

Stupeň 3 (neuspokojivé) - Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

Do klasifikace chování se promítají zejména:

- pozdní příchody do školy
- neomluvené hodiny
- opakované neplnění studijních povinností a domácích úkolů
- zdlouhavé omlouvání absence
- neoznámení plánované absence třídnímu učiteli

7. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

7. 1. Výchovná opatření jsou pochvaly, kázeňská opatření a jiná ocenění a opatření k posílení kázně.

7. 2. Třídní učitel, ředitel školy, zástupce obce nebo školského úřadu může žákovi po projednání v pedagogické radě udělit za mimořádný projev humánnosti, občanské a školní iniciativy, za záslužný nebo statečný čin, za dlouhodobou úspěšnou práci pochvalu nebo jiné ocenění (dále jen pochvala“). Ústní nebo písemnou pochvalu uděluje žákovi před kolektivem třídy nebo školní třídní učitel nebo ředitel školy. Písemná pochvala se uděluje zpravidla na zvláštním formuláři školy, výjimečně v doložce na vysvědčení. Pochvaly a jiná ocenění se zaznamenávají do třídních výkazů.

7. 3. Opatření k posílení kázně žáků se ukládá za závažné nebo opakované provinění proti školnímu řádu. Toto opatření předchází zpravidla před snížením stupně z chování. Podle závažnosti provinění se ukládá některé z těchto opatření:

- důtku třídního učitele, důtku ředitele školy.

Třídní učitel může žákovi podle závažnosti provinění udělit důtku: udělení důtky neprodleně oznámí řediteli školy. Ředitel školy uděluje důtku po projednání v pedagogické radě. Důtky se udělují před kolektivem třídy nebo školy.

7. 4. Ředitel školy nebo třídní učitel oznámí důvody udělení výchovného opatření písemně prokazatelným způsobem zástupci žáka. Opatření se zaznamenává do katalogového listu žáka a příslušného modulu programu Bakalář, nezaznamenává se na vysvědčení.

7. 5. Za jeden přestupek se uděluje žákovi pouze jedno opatření k posílení kázně. Výjimkou je pouze podmíněčné vyloučení a vyloučení ze studia v kombinaci se sníženou známkou z chování.

7. 6. Kázeňským opatřením je i podmíněné vyloučení žáka ze školy a vyloučení žáka ze školy. Ředitel školy může v případech závažného zavinění porušení povinností stanovených zákonem č. 561/2004 Sb, nebo tímto klasifikačním řádem rozhodnout o

- podmíněčném vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy

V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených zákonem č. 561/2004 Sb., školním řádem nebo tímto klasifikačním řádem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.

O podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka rozhodne ředitel do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy je provinění klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 140/1961 Sb., trestní zákon ve znění pozdějších předpisů). O svém rozhodnutí informuje ředitel pedagogickou radu. Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

8. KLASIFIKACE A HODNOCENÍ ŽÁKŮ S VÝVOJOVÝMI PORUCHAMI

- 8.1. U žáka se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči, prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování se při jeho hodnocení a klasifikaci přihlídně k charakteru postižení. Vyučující respektují doporučení psychologických vyšetření žáků a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.
- 8.2. Dětem a žákům, u nichž je diagnostikována specifická vývojová porucha učení, je nezbytné po celou dobu docházky do školy věnovat speciální pozornost a péči.
- 8.3. Pro zjišťování úrovně žákových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Kontrolní práce a diktáty píše tento žáci po předchozí přípravě. Pokud je to nutné, nebude dítě s vývojovou poruchou vystavováno úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže.
- 8.4. Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.
- 8.5. Klasifikace byla prováděna hodnocením, tj. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat.
- Žáci, u kterých je diagnostikována dyslexie nebo dysortografie, mohou být se souhlasem rodičů během celého jejich vzdělávání hodnoceny z mateřského jazyka a z jiných jazyků slovně (a to jak v průběhu školního roku, tak na pololetním a závěrečném vysvědčení). U žáků s diagnostikovanou dyskalkulií bude totéž platit pro matematiku a další předměty, kde výsledky mohou být touto poruchou ovlivněny. Žáka lze hodnotit slovně (průběžně i na vysvědčení) po dohodě s rodiči a odborníkem prakticky ve všech předmětech, do nichž se porucha promítá.
- Jakmile žák překoná nejnápadnější obtíže, je vhodné postupně přecházet k běžné klasifikaci. Klasifikovat lze i známkou s tím, že se specifická porucha dítěte vezme v úvahu a odrazí se v mírnější známce o jeden stupeň, tak i několik stupňů. Při uplatňování všech těchto možností vyučující postupují velmi individuálně, s využitím všech dostupných informací, zejména informací z odborných vyšetření a ve spolupráci s rodiči.
- 8.6. Ředitel školy může povolit, aby pro dítě se specifickými poruchami učení byl vypracován pro kterýkoliv předmět individuální výukový plán, který se může radikálně lišit od výuky v daném ročníku. Přitom však bude poskytovat žákovi v příslušných předmětech ucelené a žákem zvládnutelné základy. Individuální plány mají charakter smlouvy mezi vedením školy, vyučujícím(i) a rodiči dítěte: vypracovávají se krátce a rámcově v písemné formě.
- 8.8. Všechna navrhovaná pedagogická opatření se projednávají s rodiči nebo zákonnými zástupci žáka.
- 8.7. V hodnocení se přístup vyučujícího zaměřuje na pozitivní výkony žáka a tím na podporu jeho poznávací motivace k učení namísto jednostranného zdůrazňování chyb.

**Klasifikační řád byl projednán na pedagogické radě dne 30. srpna 2011.
Žáci s ním budou seznámeni na třídnické hodině 2. září 2011.**

V Kolíně dne 29. srpna 2011

Mgr. Jan Chvojka, ředitel školy